

**JICA 海外事業訪問申請書 1**

申請日：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

下記の留意事項をよくご理解のうえ、申請してください。(本申請書の提出により、以下の事項にご同意いただいたものとします)。

## 記

## 【留意事項】

1. JICA の在外事務所・支所の繁忙期や、途上国の様々な状況等から、依頼者の申請をお断りする、あるいはご希望に添えない場合があります。
2. 申請、訪問にあたっては、以下の参照ページ等を参考に、安全対策・感染症情報や訪問国基礎情報（含む宿泊・チップ・通貨・服装などの訪問時に必要な情報）について事前に十分お調べください。また、現地訪問前までに外務省の「たびレジ」に必ず登録願います。
  - ・外務省各国・地域情勢、渡航関連情報（海外安全ホームページ、世界の医療事情）  
<http://www.mofa.go.jp/mofaj/area/index.html>  
<http://www.anzen.mofa.go.jp/>  
<http://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/medi/index.html>
  - ・JICA 各国における取り組み、国別生活情報  
<https://www.jica.go.jp/regions/index.html>  
<https://www.jica.go.jp/regions/seikatsu/index.html>
3. JICA 側からの受け入れ回答後、申請者側の理由による訪問キャンセルや予定変更には、原則として応じることができません。不測の事態により、訪問日時、訪問予定者・人数等に変更が生じる場合は速やかに JICA までご連絡ください。
4. JICA から申請者に対し、相手国機関に提出する文書の作成をお願いすることがあります。
5. 訪問にあたっては、申請者の自己責任において、在外事務所・支所と通信可能な手段（携帯電話番号を含む）及び緊急時の対応策（緊急時連絡先の確認、保険加入など）を確保してください。
6. 訪問後は、原則として訪問報告を提出願います。また、相手国機関への結果報告に必要である等の背景から、追加的な英文資料等の提出をお願いすることもあります。
7. 訪問国での不測の事態により安全確保が困難になった際は、受け入れ回答後であっても、訪問をお断りする場合があります。
8. JICA は、申請者の視察にかかる渡航中や当該国滞在中の疾病、不慮の事故・事件等による傷害・失踪・死亡等、並びに所持品の盗難・紛失等に遭遇した場合の一切の責任を負いません。
9. JICA は、依頼者から対応窓口、在外事務所・支所への謝礼や土産等は受け取ることができません。

10. JICAは、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第59号）を遵守し、申請者の個人情報を取り扱う際には、独立行政法人国際協力機構「個人情報の保護に関する実施細則」に基づき適正な収集、利用及び管理を行います。JICAは、申請者の個人情報を、次のような目的で利用します。

- ・ JICAへの依頼内容に沿って、便宜供与業務の範囲で利用する。当該国政府関連機関及び公的機関への提供を含む場合がある。
- ・ 必要に応じ、個人を特定できない形での実績取りまとめ等の統計データの作成に利用する。

以上

## JICA 海外事業訪問申請書 2

①申請団体	名称：広尾●●の会
②代表者	氏名：市民 花子
③連絡担当者	氏名：草根 太郎 電話：●●-●●●-●●● メール：kusanone@●●●.●.jp （日本国内緊急連絡先） 氏名：国際 協子 Eメール：kyouryoku@●●●.●.jp Tel: ●●-●●●-●●● 携帯 Tel: ●●●-●●●-●●● ※日本国内の緊急連絡先が上記と異なる場合には、別途記入してください。 ※訪問国によっては、追加情報（旅券番号、年齢、職業、男女の区分等）が必要になる場合があります。
④団体概要 （別添可）	※設立目的、団体活動概要などを簡単にご記入ください。 別添資料のとおり。
⑤訪問国・日程	※全体のスケジュール表（英文・様式添付）・視察先への質問事項等は、別途作成し添付して下さい。 国名：カンボジア 日程：2007年8月7日（月）～2017年8月15日（火）9日間
⑥訪問者人数・ リスト （別添可）	合計： 10 名 主催者： 1 名 参加者： 9 名 その他：
⑦訪問目的・ 訪問後の計画 （別添可）	※学生グループによる依頼の場合は、必ず所属先大学等からの協力依頼（様式は任意）を添付してください。 (1)プロジェクトの現場視察及び意見交換を通じ、プロジェクト実施手法を学ぶ。 (2)カンボジアにおける保健医療・看護に関する活動を把握し、カンボジアの人々が抱える健康問題を理解し、国際医療協力の実際について学ぶ。

**JICA 海外事業訪問申請書 3****【JICA への希望事項】**

<b>希望事項</b> 申請者記入欄	<p>※できるだけ詳細にご記入ください。 なお、JICA では宿舍や車両、通訳の手配は致しませんので、申請者ご本人にてご準備願います。</p> <p>○JICA 在外事務所訪問 希望訪問日時：<u>8月8日(火)午前、あるいは8月9日(水)午後</u> 希望内容：<u>カンボジアにおける JICA 事業概要説明をいただきたい。</u></p> <p>○JICA プロジェクトサイト見学 希望訪問日時：<u>8月10日(木) 午後 2 時～4 時</u> 希望内容：<u>「〇〇地域中堅医療従事者育成プロジェクト」の視察</u></p> <p>○JICA ボランティア面談 希望訪問日時：<u>8月11日(金) 午前</u> 希望内容：<u>プノンペンの青年海外協力隊又はシニア海外ボランティアの活動視察。 保健・医療関連の現場を希望。</u></p>
<b>JICA 回答</b> JICA 記入欄	

## Application Form (Visit to JICA overseas project sites)

Date : \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Organization	Association of ●● in Hiroo
Representative	Name : Ms. Shimin Hanako
Contact Person	Name : Mr. Kusanone Taro E-mail : kusanone@●●●.ne.jp Tel : ●●-●●●-●●●
Contact Person for Emergency (in Japan)	Name : Ms. Kokusai Kyoko E-mail : kyouryoku@●●●.ne.jp Tel : ●●-●●●-●●● Mobile : ●●●-●●●-●●●
Profile of Organization	Please see the attached.
Visiting Country and the Duration	Country : Cambodia Duration: From August 7, 2007 (Mon.) to August 15, 2007 (Tue.) <u>9 days</u> ※ Please attach the detail schedule and questionnaire.
Number of Visitors	Total Number : 10 ※ Please attach the list of participants.
Purpose of the Visit	(1) To study about the implementation methods of projects through site visits and opinion exchange with JICA experts and volunteers. (2) To study about various international cooperative activities of the health and medical treatment field in Cambodia.
Requests to JICA	JICA Office <u>Date : August 8, 2007(Tue.) AM or August 9, 2007(Wed.) PM</u> <u>Detail : Briefing at JICA Cambodia office _____</u>  JICA Project Site <u>Date : August 10, 2007(Thu.) 2:00 PM to 4:00 PM</u> <u>Project : Higher Education Development Support Project in Cambodia</u>  JICA Volunteers <u>Date : August 11, 2007(Fri.) AM</u> <u>Detail : Visiting volunteer(JOCV or Senior Volunteer) working _____</u> <u>in the field of health and medical treatment in Phnom Penh.</u>