

送付先

E-mail: obihiro_event@jica.go.jp FAX: (0155)35-1250

※JICA 北海道センター(帯広) 開発教育担当 宛

JICA 北海道(帯広) オンラインプログラム 申込書

申込日	年 月 日 曜日
団体名/会社名	
代表者 氏名(役職名)	()
担当者/借用者 氏名 (役職名)	()
担当者/借用者 連絡先	〒 - 住所 ☎ () / FAX() E-mail: 希望する連絡手段: 連絡可能な時間帯:
プログラム実施 希望日時	第1希望: 年 月 日 曜日 時 分 ~ 時 分 第2希望: 年 月 日 曜日 時 分 ~ 時 分
参加人数	児童/生徒: 学年 組 名 / 引率教師 名 その他: / 名
申し込みの目的:	
希望する内容など(希望内容を○で囲み、更に具体的な要望を備考欄に記載して下さい)	
1. JICA 帯広の研修員との対話・ワーク 2. 海外で活動した人との対話・ワーク 3. 海外の協力隊員やスタッフとの対話・ワーク 4. JICA 施設見学(オンライン) 5. SDGs の基礎を知るプログラム 6. JICA の事業を知るプログラム 7. その他 備考: _____	
希望する貸出機器	
1. ノート PC 等一式およびポケット Wi-Fi (注 参照) 2. なし	
本プログラムをどこで知りましたか?	
1. JICA 北海道(帯広)ホームページ 2. JICA 北海道(帯広)Facebook 3. 国際理解教育研究会関係者からの紹介 4. 先生からの紹介(貴校/他校) 5. チラシ 6. その他()	
事前学習	
1. なし 2. あり()	
プログラム実施時に撮影した写真・動画の使用可否 (使用媒体: JICA 広報用媒体)	
1. 可 2. 条件付き可(条件:) 3. 不可	

(注) 2 ページ目「ノート PC 等一式の取扱いに関する同意書」をご確認ください。なお、本申請書の提出をもって、本取扱いに同意されたものとみなします。あらかじめご了承ください。

ノート PC 等一式の取扱いに関する同意書

JICA 北海道（帯広）（以下、「貸主」という。）よりノート PC 等一式（ノート PC、WiFi、マウス、アダプタ、ケース）を借用するにあたり、以下の事項に同意します。

1. ノート PC 等一式の取扱い

- ① 取扱いには常に細心の注意を払い、破損/故障等が発生しないよう大切に扱ってください。（水分や、強い衝撃を与えない等。）
- ② 借用中は紛失/盗難等のないよう厳重に管理してください。目の届かない場所等での取り扱い時や保管時には、必ず施錠できる環境で保管してください。
- ③ 破損/故障および紛失/盗難に遭遇した場合は、ただちに貸主へ報告してください。なお、借用者の過失（※1）が認められる場合、借用者はすべて責任を負うものとします（弁償、損害賠償等）。貸主は一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。
 - ※1 ・故意による破損/解体/改造等
 - ・不注意/不適切な取扱いによる紛失又は盗難
 - ・故障、破損等を生じさせるような粗雑な取り扱い
 - ・その他、借用者の責と認められる場合の故障、破損、紛失等
- ④ 廃棄、譲渡および売却などは行わないでください。行われた場合、借用者はすべて責任を負うものとします（弁償、損害賠償等）。貸主は一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。
- ⑤ 借受時には、破損がないか確認を行ってください。万が一破損がある場合には貸主に報告してください。

2. 情報セキュリティ等の取扱い

- ① 法令に遵守し、適切に情報セキュリティ等を取り扱ってください。
- ② 借用中にノート PC 等一式において情報セキュリティインシデント等（※2）が発生した場合、すみやかに貸主に報告してください。なお、インシデント等の発生に関し、貸主は一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

※2 ・ウイルスの感染/拡散等

- ・詐欺インターネットサイト/詐欺メール等被害
- ・機密情報/個人情報/ID、パスワード等の漏洩等
- ・その他、借用者の責と認められる情報セキュリティインシデント等

3. その他

- ① ノート PC 等一式を返却するに際の送料は借用者の負担といたします。なお、返送方法は貸主より指定いたします。あらかじめご了承ください。
- ② 本プログラム以外（インターネットサイトの閲覧、電子メール/ゲーム等の使用、アプリ/ソフトウェアのダウンロードおよび使用、ファイルの保存等）の目的での使用は禁止します。
- ③ ノート PC へ電磁的記録媒体（USB メモリ、スマートフォン、カメラ、HDD、SD カード等）の差し込みおよび使用を禁止します。
- ④ この申込書および同意書は、本プログラム以外の目的で利用いたしません。なお、本プログラム終了後、一定期間保管ののちに適切な方法で廃棄いたします。

日付： _____

借用者（サイン）： _____