



BULLETIN N° 3 / SEPTEMBRE 2023

Projet SOLIDE-2

Bulletin d'information

SITE WEB : <https://inpp.cd/>

6^E RUE LIMETE INDUSTRIEL, INPP/DG

03, 11^E RUE LIMETE INDUSTRIEL, INPP/DIPRO-KIN



Lancement de la deuxième période du Projet SOLIDE-2

La deuxième période (dite « période de mise en œuvre », faisant suite à la « période d'élaboration du plan détaillé ») du Projet SOLIDE-2 a débuté à la mi-juin 2023. En amont de ce lancement, une équipe du siège de la JICA au Japon a visité la République Démocratique du Congo du 19 mars au 1er avril 2023, afin de déterminer les grandes orientations de la suite du Projet avec la partie congolaise. La cérémonie de clôture du 30 mars a été l'occasion d'organiser le deuxième Comité Conjoint de Coordination (CCC) du Projet en présence du Directeur Général M. TSHIMANGA wa MUNTUABO, du Directeur Général Adjoint M. KAYEMBE NSUMPI, du Président du Conseil d'Administration M. LUKULASI et du Directeur Technique M. NKONGOLO pour la partie congolaise ainsi que du Représentant Résident de la JICA M. MURAKAMI, du chef de la mission M. NAKAHARA et du Chef de Projet SOLIDE-2 M. SHIBUTANI pour la partie japonaise. Cette cérémonie a été l'occasion de restituer aux homologues de l'INPP les éléments discutés entre l'équipe japonaise et l'équipe de coordination de la DG de l'INPP. Ce CCC s'est soldé par la signature du compte rendu des discussions auquel était annexé le cadre logique révisé du Projet. À cette occasion, les Résultats à atteindre ont été réagencés et les deux parties sont convenues de mettre l'accent sur la formation continue pour la suite des activités.

SOMMAIRE

LANCEMENT DE LA DEUXIÈME PÉRIODE DU PROJET

Voir ci-contre.

RETOUR SUR LES ATELIERS AVEC L'EXPERT KUME

Retour sur les ateliers organisés par l'Expert KUME en août et septembre 2023. (p. 2)

FINALISATION DU MANUEL DE PROCÉDURES DE LA FDF

La venue de l'Expert KOWATARI en juillet a été l'occasion de finaliser le manuel. (p. 3)

RÉSULTATS DE L'ENQUÊTE SUR LA FORMATION CONTINUE

Résultats de l'enquête menée avec l'Experte MOTAI (ITO) (p. 3)

ENTRETIEN AVEC M. RICHARD MPOYI

Participant des ateliers de révision et de diffusion du manuel de procédures de la formation qualifiante (p. 4)

Lancement de la deuxième période du Projet SOLIDE-2

(suite de l'article en page 1)

Immédiatement après le démarrage de la deuxième période, le Projet a tenu une réunion de l'équipe de coordination de la Direction Générale le 12 juillet afin de définir de manière plus concrète les orientations pour la mise en œuvre des activités et la liste des homologues chargés de les mettre en œuvre. Cette réunion a été suivie par une réunion conjointe des équipes de coordination du projet SOLIDE-2 en présence de l'équipe de de la Direction Générale et des équipes des 9 entités cibles les 27 et 28 juillet. Ces séances ont été l'occasion de rappeler le cadre de mise en œuvre de la deuxième période et partager avec les participants l'état d'avancement des activités du Projet.



Réunion avec l'équipe de coordination de la DG le 12 juillet

Tenue d'ateliers sur le manuel de procédures pour la formation qualifiante et de formation sur le CGF avec l'Expert KUME



Préparation de l'atelier d'élaboration et de diffusion du manuel de procédures



Atelier d'élaboration et de diffusion du manuel de procédures



Formation sur le cycle de gestion à destination des membres du Groupe CGF n° 2

Du 7 août au 1er septembre 2023, l'expert japonais KUME, chargé de l'institutionnalisation du Cycle de Gestion de Formation du Projet SOLIDE-2, a organisé trois activités majeures au cours de sa mission à l'INPP :

1. 5 jours de préparation de l'atelier d'élaboration et de diffusion du manuel de procédures pour la formation qualifiante à destination des services pédagogiques, avec les 10 membres du groupe CGF spécialisé et les homologues de Résultat 1.
2. 3 jours d'atelier d'élaboration du manuel de procédures de la formation qualifiante avec les AT, inspecteurs (un par entité) et Chefs de Services pédagogiques des 9 entités cibles ;
3. 2 jours d'atelier de diffusion du manuel de procédures de la formation qualifiante avec les participants des ateliers 1 et 2. ci-dessus et les DP des 9 entités cibles.
4. 10 jours de formation sur le cycle de gestion à destination des membres du Groupe CGF n° 2 avec l'appui de 4 Maîtres Formateurs pour chaque filière des 3 programmes standardisés (Froid & climatisation, Soudage et Motorisation).

Lors des trois premiers ateliers, les participants ont analysé les résultats de questionnaires distribués dans les 9 entités cibles concernant l'utilisation du manuel de procédure développé lors de la première période. Les participants se sont ensuite fondés sur cette analyse pour améliorer le manuel de procédures, avant d'établir pour chaque entité des plans d'action relatifs à la diffusion du manuel révisé. Le quatrième atelier a permis de réviser les programmes standardisés en utilisant la méthode CUDBAS (méthode d'élaboration d'un programme de formation basée sur l'agencement des compétences) avec l'appui de l'Expert. Cette révision a également été l'occasion d'une réingénierie du programme permettant une diminution du volume horaire permettant d'organiser deux cycles de formations par année budgétaire, contre un seul précédemment.

Institutionnalisation de la formation des formateurs : élaboration du manuel de procédures avec l'Expert KOWATARI

Du 17 au 28 juillet 2023, M. KOWATRI, expert japonais responsable de l'institutionnalisation de la formation des formateurs (FdF) dans le cadre du Résultat 2 du Projet SOLIDE-2, a principalement appuyé l'activité d'élaboration du manuel de procédures de la formation des formateurs, notamment en détaillant les activités nécessaires à la mise en œuvre de la FdF telle que définie dans l'itinéraire de carrière élaboré au cours des ateliers antérieurs. Le personnel INPP qui a travaillé avec lui était composé de 11 homologues du Résultat 2 et 10 membres du Groupe CGF spécialisé.

Au cours de ces ateliers, les participants ont clairement exprimé le souhait de redynamiser la Commission de gestion et d'amélioration et la Commission de diffusion, ainsi que de revitaliser le Tronc commun dans la formation des formateurs.

La séance de travail a été ouverte et clôturée par M. NKONGOLO BADIKILA, Directeur Technique de l'INPP.



Démarrage de l'atelier en présence du DP de Kinshasa



Travaux des participants de l'atelier

Présentation des résultats de l'enquête sur la formation continue

Dans le cadre du Résultat 1 du Projet SOLIDE-2, une enquête a été menée à Kinshasa du 6 au 19 juillet 2023 par l'Experte MOTAI (ITO). L'enquête a consisté en des entretiens avec les AT des quatre Directions Provinciales pilotes, en une collecte d'informations dans les 5 autres entités cibles, ainsi qu'avec d'autres membres des Directions de la Formation, des Études et Planification, et du Recouvrement.

Elle a porté sur l'état de mise en œuvre de la formation continue et sur l'adéquation des formations dispensées par l'INPP avec les besoins de l'industrie. Les principales conclusions de l'enquête sont les suivantes :

- Les actions de la formation continue sont principalement mises en œuvre par les entités.
- Au niveau des Entités, les actions de formation continue sont mises en œuvre (étape « Do » du cycle PDCA), mais les tâches relatives aux « Plan », « Check » et « Action » ne sont pas suffisamment exécutées.
- La majeure partie des tâches qui sont du ressort de la DG (appui technique, compilation et supervision des données, etc.) ne sont pas mises en œuvre.

Ces conclusions ont été présentées aux parties prenantes le 26 juillet 2023 et seront prises en compte lors des activités d'élaboration du manuel de procédures de la formation continue prévues en 2024.

1. Résultats de l'enquête sur la formation continue

◆ Les actions de la formation continue sont principalement menées par les entités.

◆ Au niveau des Entités ;

Les actions de formation continue sont mises en œuvre. En d'autres termes, les tâches concernant le « Do » du cycle de gestion de la formation sont exécutées.

Par contre, les tâches relatives aux « Plan », « Check » et « Action » de la formation ne sont pas suffisamment exécutées.

◆ Au niveau de la Direction Générale de l'INPP ;

La Direction Générale de l'INPP a la responsabilité des tâches telles que l'appui technique, la compilation et la supervision de diverses données liées à la formation continue.

Malheureusement la majeure partie de ces tâches ne sont pas exécutées.

Extrait des principales conclusions de l'enquête

Entretien avec M. Richard MPOYI PIKALAKU, participant des ateliers d'août 2023 avec l'Expert KUME

SOLIDE-2 : En tant que participant à l'atelier de révision du manuel de procédure de la formation qualifiante et celui de la révision du curriculum standardisé, pouvez-vous partager une expérience personnelle où vous avez constaté que l'utilisation du manuel de procédure de la formation qualifiante ainsi que le curriculum standardisé révisé peuvent avoir un impact positif sur la qualité de la formation ?

M. MPOYI : J'estime que si le manuel de procédure de la formation qualifiante est réellement utilisé, il pourrait impacter positivement la qualité de l'enseignement et de la formation étant donné que les contenus à enseigner sont rendus très clairs et bien précis, les compétences à inférer aux apprenants sont bien ressorties et ça permettra aussi d'avoir l'uniformité des compétences des apprenants quelle que soit l'entité de formation.

SOLIDE-2 : À la lumière de cet atelier, comment voyez-vous le rôle du manuel de procédure de la formation qualifiante évoluer dans les mois à venir au sein des services d'instruction ?

M. MPOYI : À mon avis, le rôle du manuel de procédure de la formation qualifiante dans les mois à venir est déterminant au sein des services d'instruction. En vue de l'utilisation efficace de ce manuel de procédure, il est indispensable de renforcer les capacités des formateurs et chefs des services d'instructions qui sont des acteurs clés dans la mise en œuvre de la formation.

SOLIDE-2 : Pouvez-vous nous parler des principales améliorations apportées aux programmes standardisés lors de l'atelier de formation à destination des membres du Groupe CGF n° 2 ?

M. MPOYI : Les principales améliorations apportées aux programmes standardisés ont été les suivantes :

1. La réduction de nombre d'heures du curriculum standardisé de 360 heures à 260 heures et cela dans le but de voir la possibilité d'organiser deux cycles de formation par an.
2. La réduction des objectifs de la formation en vue d'avoir uniquement des objectifs réalisables par action de formation
3. L'adaptation des procédures, des tests d'instruction et d'évaluation
4. L'adaptation des listes des équipements et des matériels par rapport au contenu du programme standardisé.

SOLIDE-2 : L'expert japonais KUME a joué un rôle clé dans ces ateliers. Pouvez-vous partager un épisode spécifique où son expertise a contribué à enrichir le contenu du manuel ?

M. MPOYI : Oui, le rôle de l'expert KUME a été déterminant dans la conduite des débats d'échange sur la concrétisation de la réduction d'heures ainsi que sur la consistance des matières à retenir dans le programme pour faciliter l'évaluation.

(Propos recueillis par Célestin NDAYAMBAJE, Coordonnateur du Projet SOLIDE-2)

Nous contacter

- | | |
|---|--|
| - M. Godefroid TSHIMANGA, DG de l'INPP et Directeur-
du Projet
Tél: +243 (0) 819 955 383
E-mail : tshimngs@gmail.com | - M. Paul NKONGOLO, DT de l'INPP et Gérant du
Projet
Tél : +243 (0) 999 992 545
E-mail : paulbadikila@gmail.com |
| - M. SHIBUTANI Michitsugu, Chef de Projet
Tél : +243 (0) 810 078 336
E-mail : shibutani-mc@k-rc.co.jp | - M. Célestin NDAYAMBAJE, Coordonnateur
Tél : +243 (0) 815 740 107
E-mail : celestinnday@gmail.com |