お問い合わせ先
JICA 沖縄図書資料室
TEL：098-876-6000 (代表)

民族衣装借用書

年　　月　　日（　　）

独立行政法人国際協力機構
沖縄センター所長　殿

団 体 名
職　　名
代表者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

下記のとおり、物品を借用したく申請いたします。
なお、物品管理については、責任をもって行います。

借用物品：別紙、民族衣装一覧表の借用欄に印をつけてください。

借用期間：　　年　　月　　日（　　）～　　年　　月　　日（　　）
※貸出期間は、2 週間です。

使用目的：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

返却予定日：　　年　　月　　日（　　）　　：
（予定どおり返却できない場合は、ご連絡ください。）

図書室記入欄
／
返却確認
（　　）

【担当者連絡先】

氏　　名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　電話番号：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住　　所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

メールアドレス：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
備　　考：
返却時には、衣装が繊細なのでご家庭でのアイロンがけは控え、クリーニングの上返却くださるようお願いします。

※貸出を申請される場合は、事前にご連絡・訪問日時を調整の上で来訪ください。
事前申請がない場合は、貸出対応ができかねますのでご承知おきください。

2023 年 4 月

【民族衣装貸出に関する注意事項】

貸出基準：

使用目的：国際協力・国際交流・国際理解の非営利行事

対 象 者：上記を目的とする、学校・NGO など、団体に限る

貸出期間：2 週間

貸出方法：来室日時を事前連絡。貸出時に返却日時を決定

（注）衣装の予約（取り置き）は出来ません。

貸出に際しての注意事項：

- □ 事前連絡の無い場合、当日貸出対応は出来ません。
- □ 衣装を運ぶための袋・箱などをご用意ください。
- □ 借用後は着用の有無に関わらず、利用者負担にてクリーニングをお願いします。
  （注）クリーニング済みとわかるもの（クリーニングのタグ、レシートなど）をお持ちください。
- □ 貸出返却時には各衣装の状態確認を行ないます。時間に余裕をもってお越しください。
- □ 貸出点数の上限はありませんが、JICA 主催行事のため、貸出制限や貸出期間の短縮を行なう場合があります。
- □ 一部小物・楽器・靴など貸出をしていない物もあります。

※ 貸出日にはこのチェックシートもお持ちください