



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional

El Pueblo, Presidente!

MINISTERIO DE SALUD

Proyecto para el Fortalecimiento de las Actividades de Vigilancia y
Control de la Enfermedad de Chagas

Técnicas de IEC para implementar y operar el Sistema de Vigilancia



MINI GUIA





**Organización
Panamericana
de la Salud**



*Oficina Regional de la
Organización Mundial de la Salud*



AGENCIA DE COOPERACION
INTERNACIONAL DEL JAPON



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional

El Pueblo, Presidente!

MINISTERIO DE SALUD

*Proyecto para el Fortalecimiento de las Actividades de Vigilancia y
Control de la Enfermedad de Chagas*

Mini Guía

Técnicas de IEC para implementar y operar el Sistema de Vigilancia



Índice

Introducción	3
<hr/>	
I. Sistema de vigilancia para la Enfermedad de Chagas	4
<hr/>	
II. Problemas que impiden el funcionamiento del sistema de vigilancia	6
<hr/>	
III. Comunicación necesaria para implementar el sistema de vigilancia	16
<hr/>	
IV. Puntos de monitoreo sobre las actividades de IEC para implementar el sistema de vigilancia	23
<hr/>	
Responsables	29
<hr/>	

Introducción

El Proyecto para el Fortalecimiento de las Actividades de Vigilancia y Control de la Enfermedad de Chagas inició en el año 2009 y finaliza en el 2014, tiene 4 componentes:

1. Fortalecimiento de las capacidades para implementar encuestas serológicas y entomológicas
2. Fortalecimiento de las capacidades para operar y administrar las actividades de rociado
3. Fortalecimiento de las capacidades para operar y administrar sistemas de vigilancia
4. Empoderamiento de las capacidades comunitarias en prevención de la Enfermedad de Chagas.

Los puntos 3 y 4 en particular son temas imprescindibles para lograr la participación y la cooperación comunitaria, para lograr cambios de conducta de los residentes de la comunidad. Esta tarea depende mucho de los **ESAFc (Equipos de Salud Familiar y Comunitaria)** y los brigadistas de salud, quienes promueven las actividades de promoción de la salud en sus comunidades. De ahí la necesidad urgente de fortalecer las capacidades del personal en técnicas de **IEC (Información, Educación y Comunicación)**.

Esta mini guía tiene como propósito afirmar y profundizar el conocimiento sobre la utilización de técnicas de IEC a fin de lograr el establecimiento del sistema de vigilancia con participación comunitaria e incorporación de otros sectores en la prevención y control de la Enfermedad de Chagas a través del cambio de comportamiento para el autocuidado de la salud en la familia y la comunidad.

En los meses de Noviembre y Diciembre del año 2012, se realizó una capacitación sobre conocimientos y técnicas de IEC para implementar y operar el sistema de vigilancia participando el personal de ETV y los encargados(as) de promoción y educación comunitaria. En esta capacitación los y las participantes hicieron análisis de los problemas que existen en el desarrollo del sistema de vigilancia, utilizando la Metodología del "Árbol de problemas". El resultado de este análisis se presenta en este documento para adoptar estas ideas en la solución de dichos problemas.

I. Sistema de vigilancia para la Enfermedad de Chagas

El Sistema de vigilancia para la Enfermedad de Chagas se forma por el siguiente proceso.

1. Búsqueda de Chinchas
2. Captura de Chinchas
3. Denuncia de Chinchas (llevarlos) a la Unidad de Salud o Brigadistas
4. Recibida de Chinchas en la Unidad de Salud o por Brigadistas
5. Registro e información sobre envío de Chinchas de los sectores de salud o ESAFC hacia el Municipio y el SILAIS

Posteriormente el Municipio realiza el examen de Chinchas recibidos y reporta los resultados al sector y este a la comunidad.

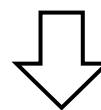
1. Búsqueda de Chinchas



2. Captura de Chinchas



3. Llevar Chinchas a la Unidad de Salud



4. Recibir Chinchas en la Unidad de Salud



5. Informar (mandar) Chinchas al Municipio o SILAIS

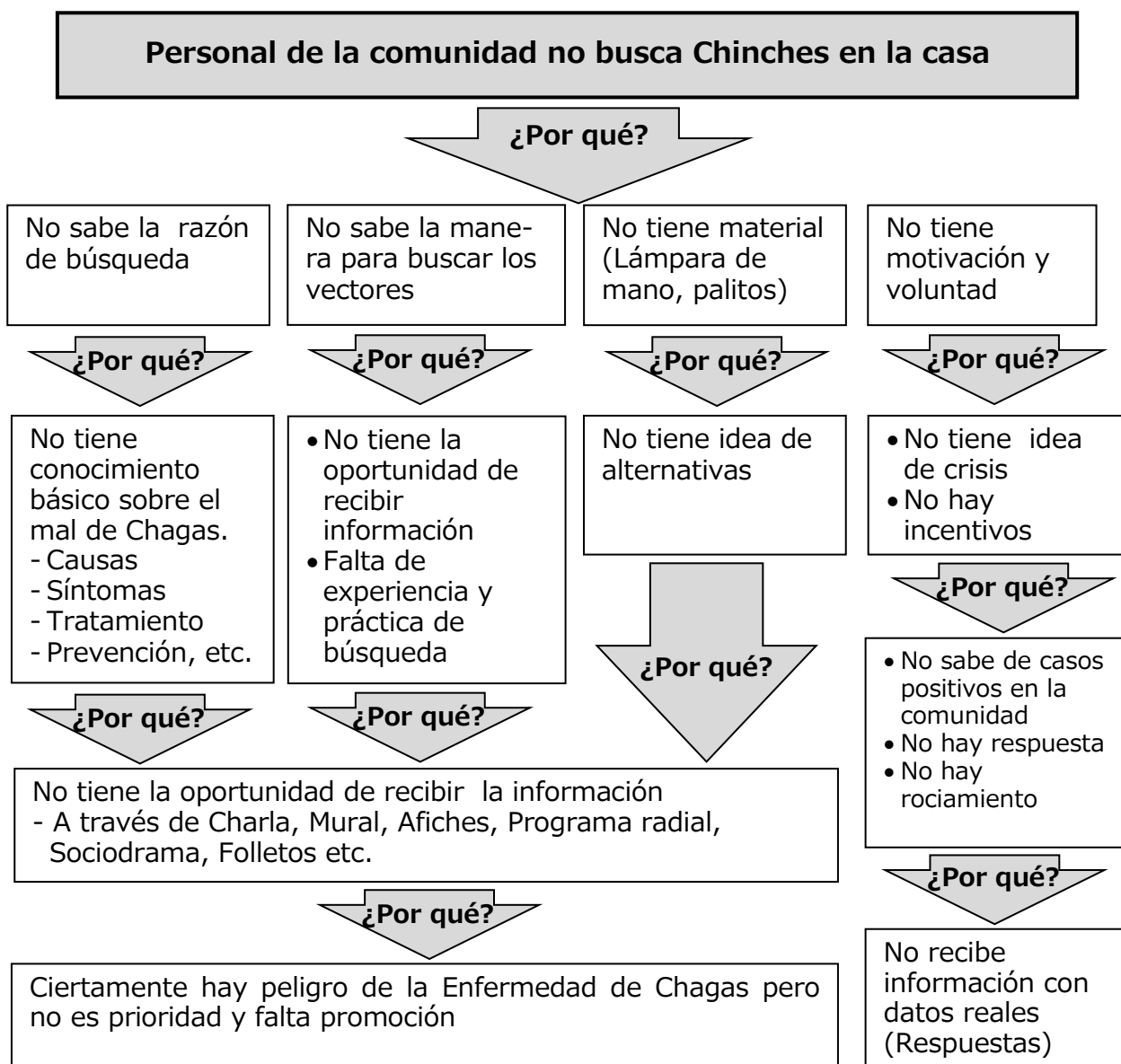
Para que funcione eficazmente el sistema de vigilancia no debe fallar ningún paso de los antes mencionado. Desde el paso número uno "Búsqueda de vectores (Chinches)" hasta el paso número tres "Denuncia de Chinches a la Unidad de Salud o Brigadistas" se realizan en la comunidad con la participación de sus habitantes y apoyo de los brigadistas. Los pasos (4 y 5) le corresponden al personal de salud.

II. Problemas que impiden el funcionamiento del sistema de vigilancia

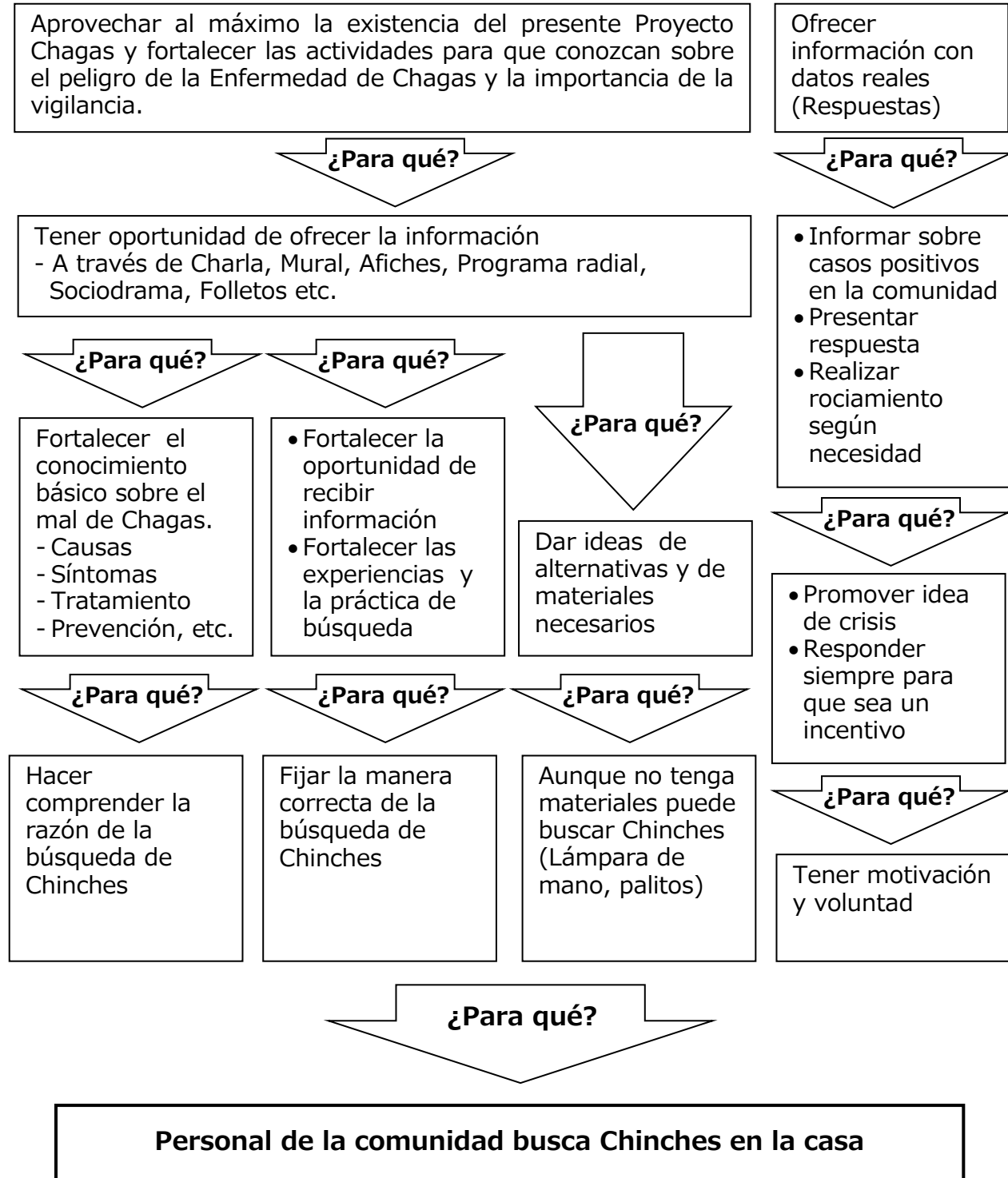
En éste capítulo se explican las razones de problemas previstos para implementar y operar el sistema de vigilancia de acuerdo los pasos antes contemplados.

1. Paso uno: Búsqueda de vectores(Chinches)

A. Problema Previsto

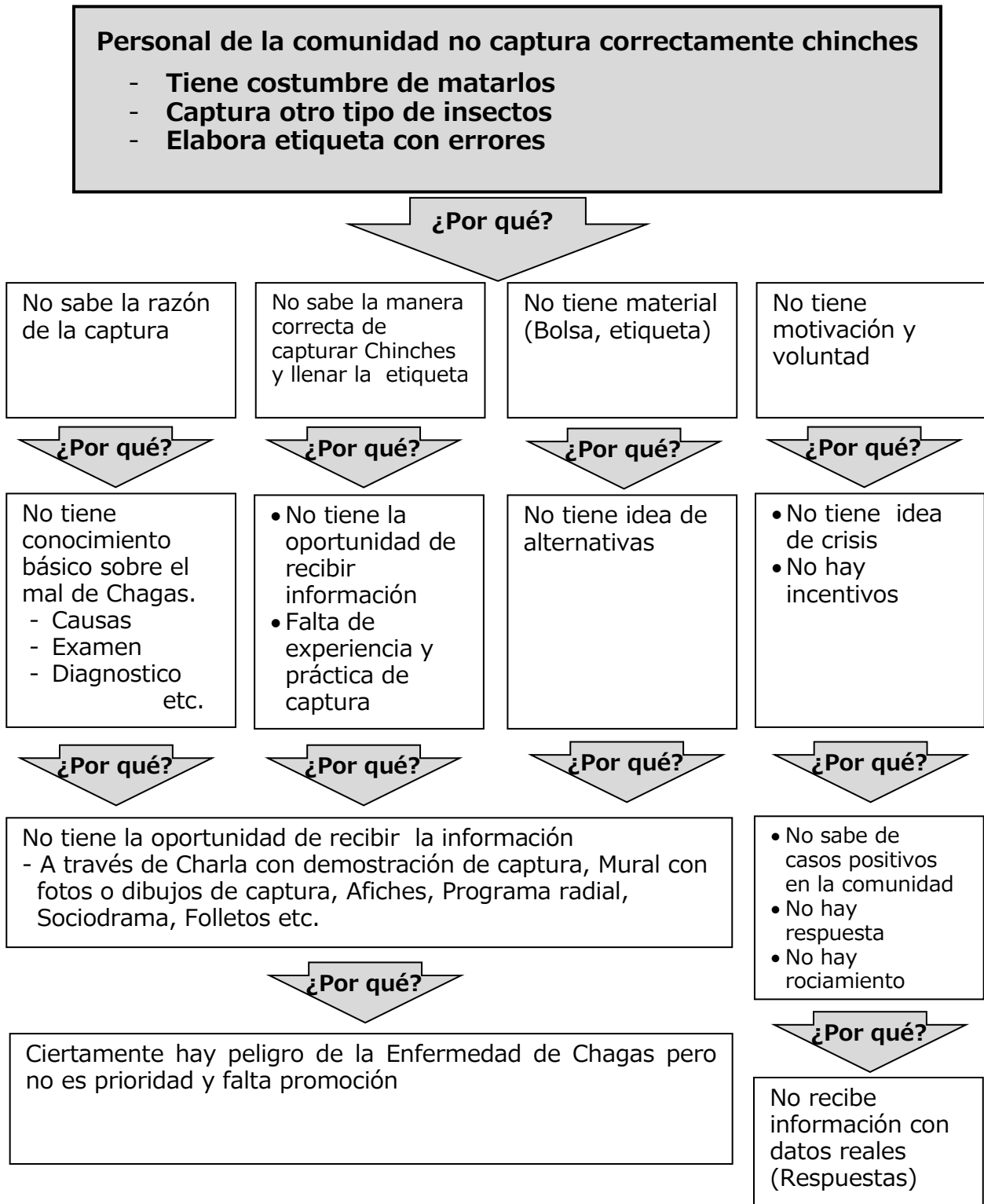


B. Solución de problema

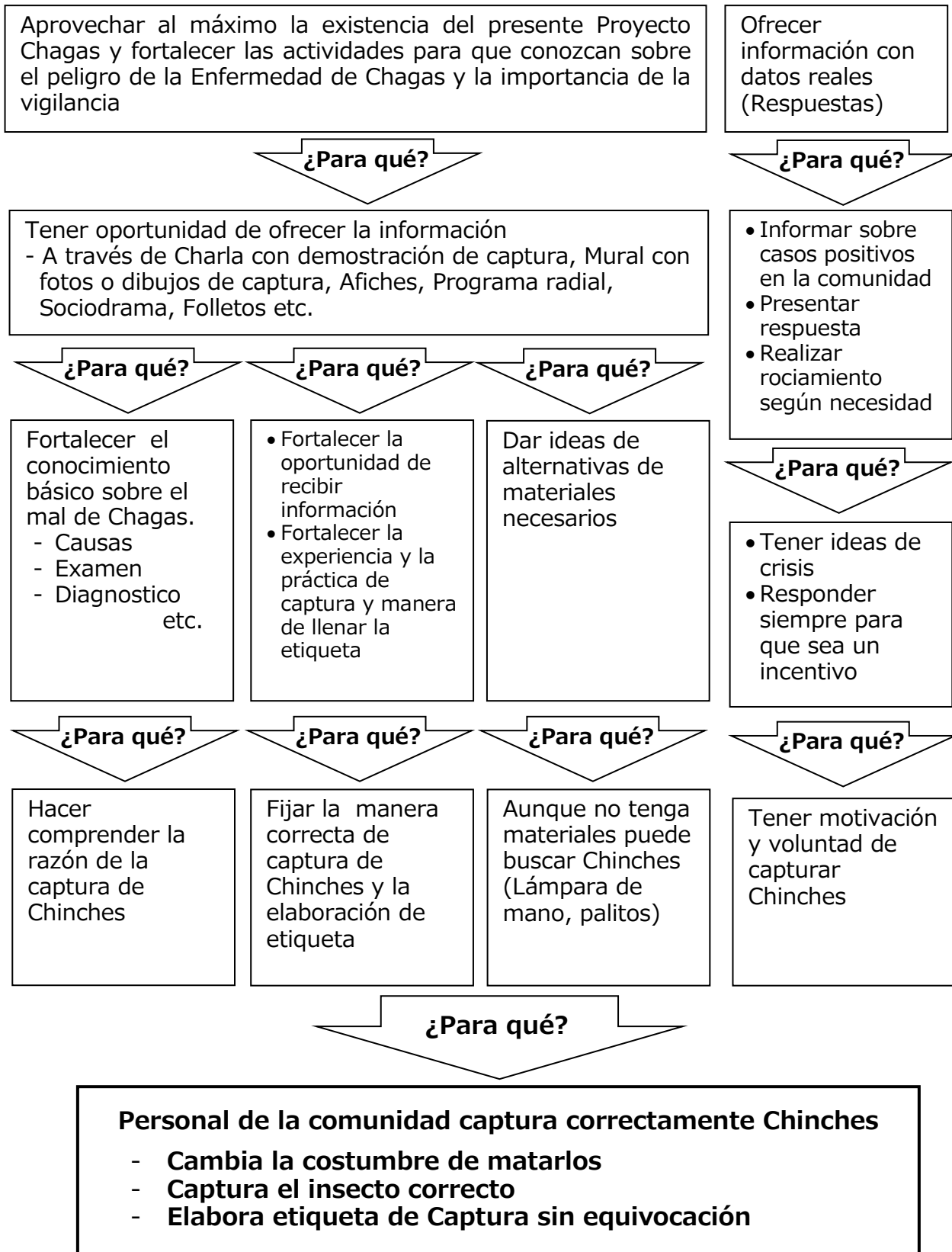


2. Paso dos: Captura de vectores

A. Problema Previsto

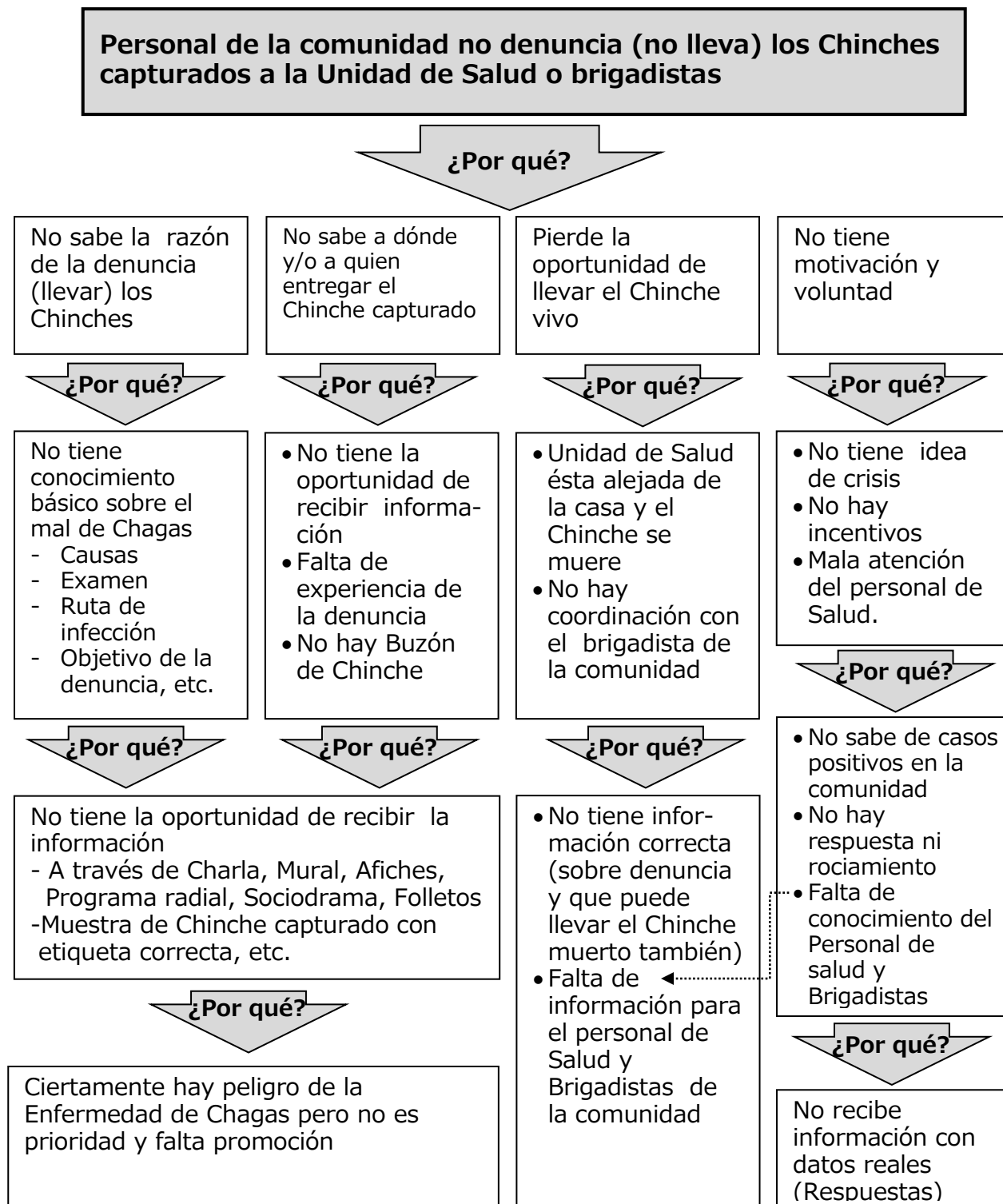


B. Solución de problema



3. Paso tres: Denuncia de vectores (llevarlos) a la Unidad de Salud o Brigadistas

A. Problema Previsto



B. Solución de problema



4. Paso cuatro: Recibida de vectores en la Unidad de Salud

A. Problema Previsto

Personal de Unidad de Salud no recibe Chinchas capturados

¿Por qué?

No sabe la razón de la denuncia (traer los Chinchas) y recibo de Chinchas

¿Por qué?

No tiene conocimientos básicos sobre el mal de Chagas.
 - Causas
 - Examen
 - Ruta de infección
 - Objetivo de denuncia, etc.

¿Por qué?

No tienen la oportunidad de recibir la información
 -A través de Educación continua (Capacitación, Manuales, Libros de texto)
 -Orientación del uso del Buzón de Chinchas
 -Afiches, Programa radial, Folletos, etc. para autoestudio.

¿Por qué?

- Ciertamente hay peligro de la Enfermedad de Chagas pero la prioridad es baja y falta educación continua
- Por no hacer educación continua de éste tema no se han elaborado manuales y también hay pocos libros de texto para consultar
- Falta sensibilizar al personal administrativo(Director/a) para que tenga interés sobre la Enfermedad de Chagas

No sabe cómo tiene que recibir los Chinchas

¿Por qué?

- No hay manual o guía de trabajo
- No hay Buzón de Chinchas
- No sabe el objetivo y uso del Buzón de Chinchas

¿Por qué?

Rechazo por falta de datos o Chinchas incorrectos

¿Por qué?

- No sabe cómo tiene que atender el caso de falta de datos o que trae Chinchas incorrectos
- No hay manual o guía de trabajo

¿Por qué?

No tiene motivación y voluntad

¿Por qué?

- No hay norma
- No tiene idea de crisis
- No hay incentivos

¿Por qué?

- Falta de conciencia del Personal de salud que forma parte de la vigilancia.
- No sabe de casos positivos en las comunidades de su Unidad de Salud

¿Por qué?

B. Solución de problema

- Aprovechar al máximo la existencia del presente Proyecto Chagas y fortalecer las actividades para confirmar el peligro de la Enfermedad de Chagas y la importancia de la vigilancia a través de la educación continua. Realizar educación continua aprovechando manuales y libros de consulta para autoestudio.
- Sensibilizar al personal administrativo (Directores/ras) para tener más interés sobre la Enfermedad de Chagas y fortalecer la educación continua de éste tema.

¿Para qué?

Aprovechar la oportunidad de ofrecer la información (Educación continua)
 -Educación continua (Capacitación, libros de texto)
 -Orientación sobre el uso del Buzón de Chinchas
 -Afiches, Programa radial, Folletos, etc.

- Concientizar al Personal de salud que forma parte de la vigilancia.
- Conocer los casos positivos de Chagas en las comunidades de su Unidad de Salud

¿Para qué?

¿Para qué?

¿Para qué?

Fortalecer el conocimiento básico sobre el mal de Chagas.
 - Causas
 - Examen
 - Ruta de infección
 - Objetivo de denuncia, etc.

- Disponer del manual o guía de trabajo
- Colocar Buzón de Chinchas
- Saber el objetivo y uso del Buzón de Chinchas

- Poder atender bien en el caso de falta de datos o que trae Chinchas incorrectos
- Cumplir el trabajo según el manual o guía

¿Para qué?

- Cumplir la norma de trabajo
- Tener ideas de crisis
- Responder siempre para que sea un

¿Para qué?

¿Para qué?

¿Para qué?

Personal de Salud sabe la razón de la denuncia (traer vector) y recibo de Chinchas

Personal de Salud sabe cómo tiene que recibir los Chinchas

Personal de Salud no rechaza por falta de datos o por Chinchas incorrectos

¿Para qué?

Mantener motivación y voluntad de recibir Chinchas capturados

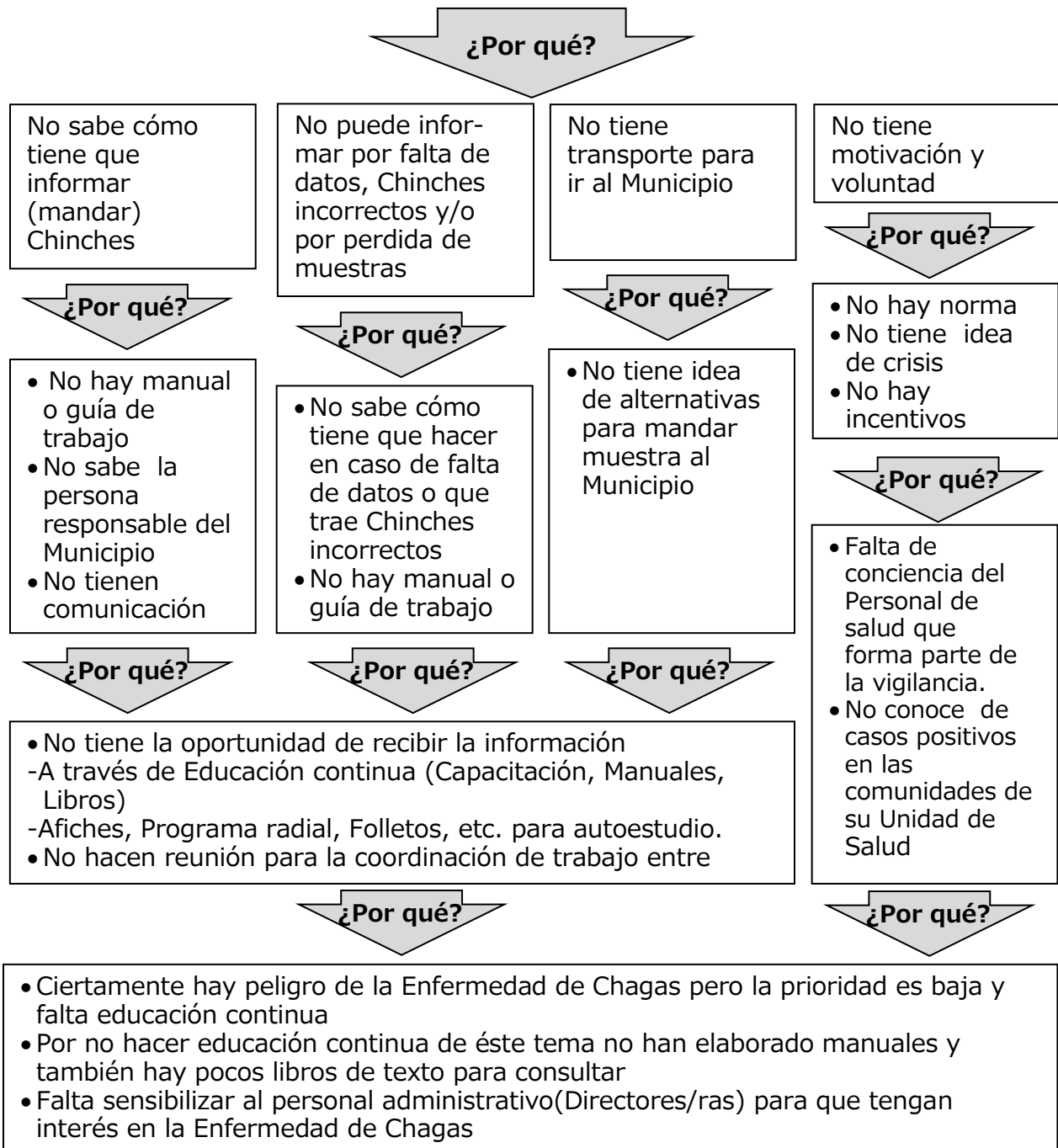
¿Para qué?

Personal de la Unidad de Salud recibe Chinchas capturados

5. Paso quinto: Información de Chinchas (mandarlos del sector de salud o ESAFC al Municipio o SILAIS)

B. Problema Previsto

Personal de la Unidad de Salud no informa (manda) Chinchas capturados que recibe



B. Solución de problema

- Aprovechar al máximo la existencia del presente Proyecto Chagas y fortalecer las actividades para confirmar el peligro de la Enfermedad de Chagas y la importancia de la vigilancia a través de la educación continua. Para realizar la educación continua elaborar manuales y libros de consulta para autoestudio.
- Sensibilizar al personal administrativo (Directores/ras) para tener interés a la Enfermedad de Chagas y fortalecer la educación continua de éste tema.

¿Para qué?

- Favorecer la oportunidad de recibir la información
 - A través de Educación continua (Capacitación, Manuales, Libros), etc. para autoestudio.
- Tener reunión para la coordinación de trabajo entre personal de los sectores de salud y Municipio

- Concientizar al Personal de salud que forma parte de la vigilancia.
- Conocer de los casos positivos de casos de Chagas en las comunidades de su Unidad de Salud

¿Para qué?

¿Para qué?

¿Para qué?

- Disponer del manual o guía de trabajo
- Conocer el nombre de la persona responsable del Municipio
- Tener comunicación con la persona responsable del Municipio
- El personal de salud sabe qué hacer en caso de la falta de datos o que trae Chinchas incorrectos
- Nunca ocurre la pérdida de Chinchas

- Tener ideas de alternativas para mandar Chinchas al Municipio cuando no tiene transporte

¿Para qué?

- Cumplir norma de trabajo
- Tener ideas de crisis
- Responder siempre para que sea un incentivo

¿Para qué?

¿Para qué?

¿Para qué?

Personal de Salud sabe cómo tiene que informar (mandar) Chinchas

- Puede informar muestra por falta de datos de chinchas incorrectos
- Puede mandar bien Chinchas entregados

Personal de salud puede informar (mandar) Chinchas cuando no tiene transporte para ir al Municipio

¿Para qué?

Tener motivación y voluntad de informar (mandar) Chinchas al Municipio o al SILAIS

¿Para qué?

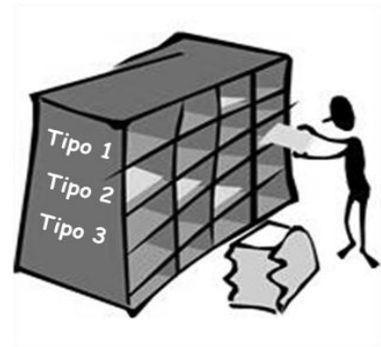
Personal de la Unidad de Salud informa (manda) vectores capturados que llegan al Municipio o al SILAIS

III. Comunicación necesaria para implementar el sistema de vigilancia

Para implementar y operar bien los 5 pasos del sistema de vigilancia solucionando los problemas mencionados en el capítulo anterior, se necesita el cambio de comportamiento del personal comunitario y del personal de Salud. Pero ¿Cómo aspiramos al éxito de **CCC (Comunicación para Cambio de Comportamiento)**?

1. Clasificación de razones frecuentes del por qué las personas no cambian su comportamiento.

- 1.1 Falta de conocimiento
- 1.2 Falta de habilidad y/o experiencia
- 1.3 Falta de tiempo
- 1.4 Falta de recursos humanos
- 1.5 Falta de material o dinero
- 1.6 Falta de voluntad
- 1.7 No tiene razón clara pero de todos modos no quiere
- 1.8 Creencias y/o costumbres locales, entre otras.



2. Tipo de excusas utilizadas por la población y forma de abordaje

Antes de empezar acciones educativas al personal de salud y del nivel comunitario, debemos iniciar conociendo a las personas que integran la comunidad, tomando en cuenta factores como: edad, nivel de educación, experiencia de trabajo, condición económica, número de hijos, creencias, costumbres, hábitos actuales, motivaciones, miedos, problemas locales y demás factores que contribuyan a conocer mejor

nuestra audiencia, para lograr intervenciones de comunicación más exitosas. En comunicación a este proceso se le conoce como “investigación formativa”.

A continuación se presentan ocho diferentes tipos de personas con las que podemos encontrarnos al realizar acciones de IEC/CCC y sugerencias de cómo resolver la situación.

Tipo 1

No hay cambio de comportamiento por falta de conocimiento

Para este tipo de personas tenemos que ofrecer la información correcta para que tenga el conocimiento tomando en cuenta los siguientes pasos:

- 1) Ejecutar una charla y demostración
- 2) Confirmar su entendimiento
- 3) Hacer supervisión y retroalimentación según necesidad
- 4) Elogiar su avance en el cambio de comportamiento
- 5) Darle la oportunidad de enseñarle a otra persona (enseñar es aprender dos veces).

Ejemplo: Una charla educativa.



Tipo 2

No hay cambio de comportamiento por falta de técnica y/o experiencia

Es la persona que tiene el conocimiento y reconoce la necesidad de realizar alguna acción, pero no cuenta con la habilidad y/o experiencia de cómo hacerlo, debemos enfocarnos en cómo crear o aumentar estas destrezas, a través de:

- 1) Aclarar técnicas necesarias
- 2) Dar orientación y hacer demostración
- 3) Hacer una prueba y la práctica
- 4) Hacer supervisión y retroalimentación según la necesidad

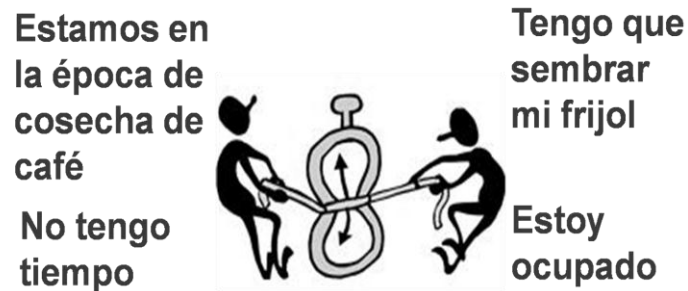


- 5) Elogiar el avance en el cambio de comportamiento
- 6) Darle la oportunidad de enseñarle a otra persona (enseñar es aprender dos veces).

Ejemplo: Demostrar a la persona la forma correcta de capturar un Chinche y **confirmar** que comprendió pidiéndole que lo haga el mismo.

Tipo 3

No hay cambio de comportamiento por falta de tiempo



Hay personas que dicen “No tengo tiempo” sin hacer el esfuerzo de buscar un tiempo. Para este tipo de personas, tomar en cuenta los siguientes pasos:

- 1) Calcular y aclarar concretamente el tiempo necesario
- 2) Aconsejar la manera de ahorrar el tiempo
- 3) Presentar casos reales de solución con tiempo corto
- 4) Buscar juntos quién puede ayudarle en sus labores de campo y en el hogar, para conseguir el tiempo
- 5) Elaborar juntos un plan de actividades.

Ejemplo: Ayudar a preparar un listado de las tareas para mantener la casa limpia y colocarlo en un lugar visible para que pueda tenerlo presente. Si la persona no sabe leer puede elaborar el listado de tareas con dibujos.

Tipo 4

No hay cambio de comportamiento por falta de recursos humanos

Comunicación para personas que dicen “es que no tengo a nadie que me ayude” puede aplicar el caso de la persona tipo 3 como alguien que no tiene tiempo:

- 1) Aclarar el número de personas necesarias
- 2) Aconsejar sobre la forma de conseguir personas que le apoyen
- 3) Presentar casos reales de solución con un mínimo número de personas
- 4) Elaborar juntos un plan de cómo conseguir colaboradores.



Ejemplo: En caso de buscar Chinchas, puede reunir a la familia haciendo conciencia que es una labor en conjunto, no únicamente tarea de la ama de casa.

Tipo 5

No hay cambio de comportamiento por falta de material o dinero

Este tipo de dificultad es frecuente y muy difícil de solucionar por el personal de salud. Podemos intentar una comunicación con las siguientes sugerencias para buscar alguna alternativa:

- 1) Aclarar materiales necesarios y/o cantidad de dinero necesario
- 2) Aconsejar la manera de adquisición de recursos
- 3) Contarles sobre cómo otras personas dieron solución al mismo inconveniente con poco material y a bajo costo (casos reales)
- 4) Elaborar juntos un plan de solución a corto plazo y largo plazo.

Ejemplo: Cómo elaborar un gallinero con recursos accesibles y a un bajo costo.



Tipo 6

No hay cambio de comportamiento por falta de voluntad

Esta es una de las razones más frecuentes en la comunidad.

Tiene el conocimiento, la habilidad, el tiempo, gente que le ayuden, una cantidad de dinero o material, pero no cambia su comportamiento. Para este tipo de personas tomar en cuenta las siguientes sugerencias:



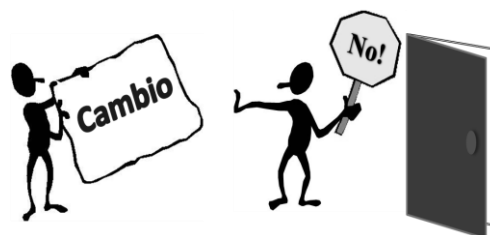
- 1) Identificar la percepción de riesgo que tiene la persona al problema encontrado.
- 2) Presentar casos reales de riesgo y consecuencias que han ocurrido a otras personas cercanas
- 3) Buscar un estímulo o incentivo para su motivación:
 - ⊙ Existencia de un colaborador, admirador o rival
 - ⊙ Elogiar o resaltar su actitud y/o cualidades
 - ⊙ Presentarlo como un buen modelo de la comunidad, etc.

Tipo 7

No hay cambio de comportamiento por creencias y/o costumbres locales

Para persuadir a este tipo de persona necesitamos tomar en cuenta las siguientes sugerencias.

- 1) Identificar personas que influyen en ella (el pastor de iglesia, maestro(a) de escuela, brigadista de la comunidad, líderes comunitarios, vecinos, algún familiar etc).
- 2) Pedir apoyo a las personas arriba mencionadas con la intención de que nuestro acercamiento pueda tener una mayor influencia sobre nuestra audiencia.



Tipo 8

No hay cambio de comportamiento por creencias y/o costumbres locales

Hay personas que se resisten al cambio, por razones como edad, terquedad, miedo, etc. Para comunicarnos con este tipo de personas, siempre tenemos que definir una estrategia.



- ⊙ Investigar condiciones de su entorno (situación personal, familiar, económica, etcétera)
- ⊙ Analizar cómo estas condiciones pueden afectar la falta de cooperación.
- ⊙ Identificar un método de acercamiento
- ⊙ Priorizar los problemas que se interponen.
- ⊙ Buscar una persona clave que facilite el proceso (persona de confianza para la familia).
- ⊙ Seleccionar un método de solución
- ⊙ Tiempo adecuado de cuando realizar la intervención, etc.

3. Confirmación del entendimiento de los y las receptores(as)

Después de hacer la explicación hay que confirmar el entendimiento de los y las receptores(as) de la información emitida.

Existen dos formas de pregunta para confirmar este entendimiento:

PREGUNTA CERRADA y PREGUNTA ABIERTA

- Una pregunta cerrada es aquella que recibe una respuesta limitada. Sirve para una contestación rápida pero no invita a una conversación.

Por ejemplo

“¿Puedes capturar los Chinchas?”: La respuesta es un **sí** o un **no**.

- Una pregunta abierta requiere una respuesta más extensa que un sí o no.
Por ejemplo

“¿Cómo capturas los Chinchas?”: invita a continuar la conversación, abre los canales de comunicación y la confianza.

Siempre hay la limitación de tiempo en el trabajo comunitaria pero si es posible, usar la forma de “pregunta abierta” es recomendable. Cuando se hace pregunta cerrada existe una tendencia de contestar siempre “si” como una costumbre desde la escuela primaria.

Unos ejemplos de pregunta cerrada y pregunta abierta

pregunta cerrada	pregunta abierta
¿Sabes la preparación del insecticida?	A ver ¿Cómo preparas el insecticida?
¿Es difícil mantener limpia su casa?	¿ Por qué se hace difícil mantener limpia su casa?
¿Sabe cómo prevenir el mal de Chagas	¿Qué medidas tiene que tomar para prevenir el mal de Chagas?
Ya sabe cómo capturar el Chinche ¿verdad?	¿Qué cuidados tiene que tener en el momento de capturar el Chinche?
¿Ha escuchado sobre la Enfermedad de Chagas?	¿Qué sabe sobre la Enfermedad de Chagas?



IV. Puntos de monitoreo sobre las actividades de IEC para implementar el sistema de vigilancia

Para elaborar herramientas de monitoreo con el objetivo de evaluar la condición de las actividades de IEC para implementar el sistema de vigilancia, los problemas previstos en los 5 pasos y su solución se han mencionado en el página 5 a 14, serán puntos de vista del chequeo.

1. Búsqueda de vectores(Chinches)

Explicación para el personal comunitario a través de la charla, mural, afiches, programa radial, sociodrama etc.

Explicación para el personal de salud en educación continua

- 1.1 Hacer la explicación sobre la razón de la búsqueda de Chinches
- 1.2 Hacer la explicación general de la Enfermedad de Chagas
 - 1.2.1 Causas
 - 1.2.2 Signos y síntomas
 - 1.2.3 Diagnostico
 - 1.2.4 Tratamiento
 - 1.2.5 Manera de prevención
 - 1.2.6 Casos reales que han ocurrido en la comunidad
- 1.3 Hacer la explicación sobre la manera de la búsqueda de Chinches
 - 1.3.1 Características del Chinche (Forma, tamaño, color, donde vive, cuando se mueve etc.)
 - 1.3.2 Técnica de búsqueda
 - 1.3.3 Materiales necesarios para la búsqueda de Chinches
 - 1.3.4 Puntos de cuidado para la búsqueda
 - 1.3.5 Demostración de la búsqueda
- 1.4 Hacer la explicación sobre respuesta y rociamiento
- 1.5 Hacer la confirmación del entendimiento de los receptores de la información
- 1.6 Mencionar agradecimiento por su participación y colaboración.

2. Captura de vectores

Explicación para el personal comunitario a través de la charla, mural, afiches, programa radial, sociodrama etc.

Explicación para personal de salud en educación continua

- 2.1 Hacer la explicación sobre la razón de la captura de Chinchas
- 2.2 Hacer un repaso sobre conocimientos generales de la Enfermedad de Chagas
 - 2.2.1 Causas
 - 2.2.2 Signos y síntomas
 - 2.2.3 Diagnostico
 - 2.2.4 Tratamiento
 - 2.2.5 Manera de prevención
 - 2.2.6 Casos reales que han ocurrido en la comunidad
- 2.3 Hacer la explicación sobre la manera de captura de Chinchas
 - 2.3.1 Hacer un repaso sobre las características del Chinche (Forma, tamaño, color, donde vive, cuando se mueve etc.)
 - 2.3.2 Técnica de captura
 - 2.3.3 Materiales necesarios para la captura de Chinchas
 - 2.3.4 Puntos de cuidado para la captura
 - 2.3.5 Demostración de la captura
 - 2.3.6 Hacer práctica de la captura
- 2.4 Hacer explicación sobre la elaboración de la etiqueta
 - 2.4.1 Datos necesarios para escribir en la etiqueta
 - 2.4.2 Manera de adjuntar la etiqueta
 - 2.4.3 Demostración de llenar una etiqueta
 - 2.4.4 Hacer práctica de llenar la etiqueta
 - 2.4.5 Dejar una muestra de la etiqueta elaborada
- 2.5 Hacer la explicación sobre respuesta y rociamiento
- 2.6 Hacer la confirmación del entendimiento de los receptores de la información
- 2.7 Mencionar agradecimiento por su participación y colaboración

3. Denuncia de vectores (llevarlos) a la Unidad de Salud o Brigadistas

Explicación para el personal comunitario a través de la charla, mural, afiches, programa radial, sociodrama etc.

Explicación para el personal de salud en educación continua

- 3.1 Hacer la explicación sobre la necesidad de la denuncia de Chinchas (llevarlos) a la Unidad de Salud o a brigadistas.
- 3.2 Hacer un repaso sobre conocimientos generales de la Enfermedad de Chagas
 - 3.2.1 Causas
 - 3.2.2 Signos y síntomas
 - 3.2.3 Diagnostico
 - 3.2.4 Tratamiento
 - 3.2.5 Manera de prevención
 - 3.2.6 Casos reales que han ocurrido en la comunidad
- 3.3 Hacer la explicación sobre la manera de dejar el Chinche capturado en la Unidad de Salud
 - 3.3.1 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre las características del Chinche (especialmente la forma, tamaño, color etc.)
 - 3.3.2 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre cómo guardar el Chinche capturado
- 3.4 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre la elaboración de la etiqueta
 - 3.4.1 Datos necesarios para escribir en la etiqueta
 - 3.4.2 Manera correcta de adjuntar la etiqueta
- 3.5 Hacer la explicación sobre el lugar y la persona responsable para entregar el Chinche capturado
- 3.6 Hacer la explicación sobre el Buzón de Chinchas
 - 3.6.1 Lugar donde se encuentra el Buzón de Chinchas
 - 3.6.2 Uso y cuidado del Buzón
- 3.7 Hacer un repaso sobre la respuesta y rociamiento
- 3.8 Hacer la confirmación del entendimiento de los receptores de la información
- 3.9 Mencionar agradecimiento por su participación y colaboración

4. Recibida de vectores en la Unidad de Salud

Explicación para el personal de salud en educación continua

Orientación para los brigadistas

- 4.1 Hacer un repaso sobre la necesidad de denuncia de Chinchas(entregarlos) a la Unidad de Salud o a brigadistas
- 4.2 Hacer un repaso sobre conocimientos generales de la Enfermedad de Chagas
 - 4.2.1 Causas
 - 4.2.2 Signos y síntomas
 - 4.2.3 Diagnostico
 - 4.2.4 Tratamiento
 - 4.2.5 Manera de prevención
- 4.3 Elaboración de material didáctico (mural, afiches, programa radial etc.) sobre la Enfermedad de Chagas
- 4.4 Preparación para recibir Chinchas confirmando la norma de trabajo
 - 4.4.1 Hacer un repaso y confirmar el conocimiento sobre las características del Chinche
 - 4.4.2 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre cómo guardar el Chinche capturado
 - 4.4.3 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre la elaboración de la etiqueta (datos necesarios)
 - 4.4.4 Manera correcta de adjuntar la etiqueta
 - 4.4.5 Atención para la gente que trae la etiqueta con falta de datos y chinchas muertos, u otro tipo de insectos.
 - 4.4.6 Colocación del Buzón en un lugar adecuado
 - 4.4.7 Aviso sobre la existencia del Buzón
 - 4.4.8 Uso y cuidado del Buzón
 - 4.4.9 Chequeo del contenido del Buzón
- 4.5 Hacer un repaso sobre la respuesta y rociamiento
- 4.6 Hacer la confirmación del entendimiento de los receptores de la información
- 4.7 Mencionar agradecimiento por su participación y colaboración
- 4.8 Realizar una reunión del personal de salud con brigadistas para hacer coordinación de trabajo para recibir los Chinchas de la comunidad

5. Información de vectores (mandarlos) del sector de salud al Municipio o SILAIS

Explicación para el personal de salud en educación continua

Orientación para brigadistas

- 5.1 Hacer explicación sobre la importancia y necesidad de informar (mandar) los Chinchas al Municipio o SILAIS
- 5.2 Hacer un repaso sobre conocimientos generales de la Enfermedad de Chagas
 - 5.2.1 Causas
 - 5.2.2 Signos y síntomas
 - 5.2.3 Diagnostico
 - 5.2.4 Tratamiento
 - 5.2.5 Manera de prevención
- 5.3 Preparación para informar (mandar) los Chinchas de acuerdo a la norma de trabajo
 - 5.3.1 Hacer un repaso y confirmar el conocimiento sobre las características de los Chinchas
 - 5.3.2 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre cómo guardar los Chinchas capturados
 - 5.3.3 Hacer un repaso para confirmar el conocimiento sobre la elaboración de la etiqueta (datos necesarios)
 - 5.3.4 Manera correcta de adjuntar la etiqueta
 - 5.3.5 Hacer explicación sobre el registro de Chinchas entregados y recibidos
 - 5.3.6 Confirmar el proceso de manejo de la etiqueta, mal escrito y Chinchas muertos u otro tipo de insectos.
- 5.4 Hacer un repaso sobre la respuesta y rociamiento
- 5.5 Hacer la confirmación del entendimiento de los receptores de la información
- 5.6 Mencionar agradecimiento por su participación y colaboración
- 5.7 Realizar reunión del personal de salud de la Unidad de Salud y del Municipio con brigadistas para coordinar trabajo de informar(mandar) Chinchas entregados de la comunidad

Responsables

ELABORACIÓN:

Dr. Byron Evener Pérez Ruiz

Dra. Doribel del Socorro Tercero

Lic. Yumiko Murakami

CONSULTA:

Dr. Octavio Lenin Pérez

Lic. Jiro Nakamura

El presente documento, fue elaborado por el Componente de Enfermedades Infecciosas Desatendidas de la Dirección de Prevención de Enfermedades del Ministerio de Salud de Nicaragua, con el apoyo Técnico y Financiero de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA)

