



DIRECCION DE ÁREA DE SALUD IXIL

PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE SALUD Y NUTRICIÓN MATERNO INFANTIL



INSTRUMENTO DE MONITOREO Y SUPERVISION EN GESTION DE RIESGOS Y PREVENCIÓN DE INFECCIONES

DMS: _____

Fecha: _____ 1ra trim () 2nd trim () 3ra trim () 4ta trim ()

Responsable del monitoreo: _____

Componente	No.	Acciones a evaluar.	Si/No		Comentarios
			Si	No	
Gestión de Riesgos en Salud: Etapa de Preparación.	1	El DMS cuenta con: Comité de Gestion de Riesgo en salud organizado (verificar organigrama)			
	2	El comité de Gestion de Riesgos en salud está capacitado en sus funciones (verificar si están definidas y escritas las funciones. Así como la constancia en libro de actas del comité)			
	3	Miembros del comité de gestion de riesgos del DMS está capacitado en conceptos básicos: riesgo, amenaza, vulnerabilidad, otros. (verificar la constancia en libro de actas del comité de getión de riesgos)			
	4	El comité cuenta con un análisis de riesgos a la salud. Identificación y ponderacion de amenazas, vulnerabilidades y riesgos locales. (verificar actas, conocimientos. Qué esté incluido en el Plan Multiamenazas, aplicación de metodología de Análisis de Riesgos con percepción de actores socializada por la Unidad de Gestión de Riesgo del MSPAS.			
	5	El DMS cuenta con Plan de Respuesta Multiamenazas actualizado y socializado con el personal del Distrito, autoridades municipales, líderes comunitarios y otros actores claves. (Verificar actas, conocimientos y/o oficios de entrega, planificación/ cronograma de reuniones.			
	6	El DMS realiza al menos dos ejercicios de simulacion en el año, de la activacion del sistema de alerta, activacion de ERI's, triage, referencia y contrareferencia de pacientes articulando la red de servicios de salud. (verificar la planificacion de			
	7	El DMS realiza al menos un ejercicio de simulacro en el año, de la activación del sistema de alerta, activacion de ERI's, triage, referencia y contrareferencia de pacientes articulando la red de servicios de salud. (verificar planificación de realizació			
Componente	No	Acciones a Evaluar	Si	No	
Comunicación de Riesgo en Salud	1	El DMS cuenta con grupo multidisciplinario de comunicación de riesgo organizado (verificar organigrama, constancia en libro de actas del Comité de Gestión de Riesgo)			
	2	Miembros del grupo de comunicación de riesgos capacitado en sus funciones y en comunicación de riesgos. (verificar constancia en libro de actas del Comité de Gestion de Riesgos)			
	3	El DMS cuenta con un plan de comunicación de Riesgos elaborado y socializado con el personal del distrito, autoridades municipales, líderes comunitarios y otros actores claves. (verificar plan de comunicación del riesgo, elaborado y socializado)			
	4	Porcentaje de reuniones de intercambio de experiencias y/o simulaciones, simulacros en comunicación de riesgos realizados con participación de líderes comunitarios, gobierno local y otros actores claves. (Verificar la planificacion/cronograma de realización de reuniones)			

Prevención y control de infecciones.	No.	Acciones a evaluar.	Si/No		Comentarios
			Si	No	
Manejo de residuos	1	Los residuos se segregan en tres bolsas (roja, blanca y negra) con especificaciones de acuerdo a la normativa			
	2	Los contenedores están claramente etiquetados para observar el tipo de receptáculo de residuos			
	3	Hay un contenedor rígido de color rojo usado para residuos cortopunzantes			
Esterilización	1	Equipo estéril en servicio para procedimientos			
	2	Pinza auxiliar en pomadera estériles están disponibles en servicio			
	3	Guantes estériles disponibles en servicio			
	4	Gazas estériles disponibles en servicio			
Limpieza	1	El servicio tiene un cronograma de limpieza por escrito y visible que se actualiza en cada turno.			
	2	El servicio tiene un resumen escrito de las funciones y responsabilidades del personal para la limpieza			
	3	Las superficies de trabajo, camillas, pisos y las camas están visiblemente limpias			
	4	La solución de cloro (0.5mg/lit) esta disponible para utilizarse			
Agua Residual y Pluvial(ARP)	1	Las tuberías y accesorios de Agua residual y Pluvial se encuentran en buen estado			
	2	El sistema de drenajes de las ARP está separado			
	3	Las descargas de las ARP están señalizadas			
	4	Personal capacitado para manejo de aguas residuales			
	5	Disponibilidad de equipo básico (botas, guantes, mascarillas) para manejo de aguas residual			
	6	El personal a cargo del manejo de aguas residuales con esquema de vacunación completo y vigente (Tétanos y Hepatitis B).			
Servicio de Agua	1	El agua es potable			
	2	La fuente de agua es permanente			
	3	El sistema de agua está funcionando en el momento de la visita			
	4	El agua potable se almacena de manera segura			
Administrativo	1	En los Servicios se colocan letreros que recuerden medidas de higiene y prevención de COVID-19			
	2	Disponen un protocolo que describe con claridad un programa para la disposición y tratamiento de los desechos sólidos biológicos			
	3	Disponen de protocolos para prevención de COVID-19 (lavado de manos, uso y disposición de EPP, distancia física)			
	4	El protocolo de limpieza incluye pasos claros para limpieza de pisos, camillas y camas.			
	5	El personal de limpieza ha recibido como mínimo 2 capacitaciones sobre procedimientos de limpieza y medidas de prevención de COVID-19 en los últimos 6 meses.			