

Método del monitoreo poscapacitación de PCI

■ Objetivo principal

Incrementar la capacidad de la prevención y control de infecciones nosocomiales de primer y segundo nivel de atención para prestar servicios que brinda tranquilidad y seguridad en salud y nutrición materno infantil en los establecimientos de atención.

■ Objetivos específicos

1. Conocer si los participantes han utilizado en su trabajo lo que aprendieron en la capacitación.
2. Identificar las debilidades de conocimiento y técnica de PCI.
3. Identificar los obstáculos o dificultades en sus trabajos que no permitan aplicar lo aprendido.

■ Método del monitoreo post capacitación

1. Método

- 1) Se realizará el monitoreo en dos etapas; en primer lugar, un auto-monitoreo y después el monitoreo por enfermero profesional (EP) de territorio.
- 2) EP de territorio realizará el monitoreo a todos los proveedores dentro de su territorio cada 3 meses y entregará la hoja de monitoreo a DMS entre 25 de cada mes y 5 del siguiente.
- 3) DMS entregará la hoja del monitoreo a PROMATERNI cada mes según su cronograma.
- 4) PROMATERNI los analizará y socializará el resultado con DMS y DAS.

Gráfica 1. Método del monitoreo poscapacitación



Fuente elaboración propia

3. Hoja del monitoreo

- 1) Monitoreo de ¿Cómo desinfectarse las manos?
- 2) Monitoreo de ¿Cómo lavarse las manos?
- 3) Monitoreo de “Colocar respirador (N95 o FPP)”
- 4) Monitoreo de “¿Cómo ponerse y quitarse el equipo de protección personal (EPP)?”

4. **Proveedor supervisado:** los proveedores que recibieron la capacitación de PCI por PROMATERNI.

5. **Encargado del monitoreo:** EP de territorio

■ Instrucción del monitoreo

1. EP de territorio avisará la fecha de la implementación del monitoreo (preferiblemente una semana antes de la implementación del monitoreo) a la persona responsable del servicio de salud.

2. Para implementar la actividad del monitoreo, se deben preparar cuatro tipos de hojas; 1) Monitoreo de ¿Cómo desinfectarse las manos?, 2) Monitoreo de ¿Cómo lavarse las manos?, 3) Monitoreo de “Colocar respirador (N95 o FPP)” y

4) Monitoreo de “¿Cómo ponerse y quitarse el equipo de protección personal (EPP)?”

3. La primera actividad del monitoreo se ejecutará con los miembros del Proyecto PROMATERNI y funcionarios de DAS o responsable de DMS.

4. La implementación del monitoreo se iniciará con el monitoreo de ¿Cómo desinfectarse las manos? y después ¿Cómo lavarse las manos?; cuando no haya pacientes con la COVID-19 se realizará un simulacro usando EPP distribuida durante la capacitación de PCI. Los datos obtenidos se evaluarán según indicadores como los siguientes:

- 1: No realizó nada.
- 2: Tuvo más puntos insuficientes.
- 3: Tuvo algunos puntos incompletos, pero se pudo ejecutar.
- 4: Está realizando las actividades a la perfección.
- N/A: No aplicable (en caso de CNS. ej. edad de destino no aplicable)

Deben anotarse qué puntos deben ser reforzados. Después del registro, en caso de necesidad, se orientará y se aportarán medidas de mejora.

5. El EP de territorio y los proveedores supervisados verificarán el resultado del monitoreo y los puntos que debe mejorar.

6. Luego, estas observaciones se anotarán en dos hojas; una para entregar al establecimiento de salud y la otra para PROMATERNI.

7. Se orientará a los proveedores para que continúen su ejercicio usando la hoja de automonitoreo.

8. EP entregará la hoja de monitoreo (original) a DMS entre el 25 de cada mes y el 5 del siguiente.

9. El equipo de PROMATERNI recibirá las hojas del DMS entre el 25 de cada mes y el 5 del siguiente, según su cronograma.

10. PROMATERNI registrará los datos con el sistema de EXCEL.

11. Se socializará el resultado del monitoreo con DAS, DMS y EP de territorio.