

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

## &lt;夏期・通年&gt; インターンシップ受入申込書 (2週間程度)

※記入された情報は、守秘義務を遵守し、マッチングの目的のみに使用します。 ※内容は留学生へ共有いたします。

1. Company/organization				
企業名・団体名				
2. Company Profile				
会社概要 (業種)				
3. Department				
担当部署				
4. Contact Person		5. TEL		
担当者名		6. Email		
7. Main Place (address)				
主な実施場所住所				
8. Company URL				
9. Do you accept interview requests from media? メディアからの取材依頼を積極的に受け入れますか?		選択してください		
10. List of the candidate(s) 受入れを希望する留学生の情報 *必要に応じて行を追加してご記入ください。				
Program プログラム名	Name	Country	University	Reason, How did you know the student? 指名した理由・きっかけ
選択してください				
選択してください				
選択してください				
11. Period 期間		開始日		days (日程について補足があればこちらへ記入して下さい)
		終了日		
12. Expectation for the student(s)				
学生に期待すること				
13. Remarks				

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

## &lt;夏期・通年&gt; インターンシップ受入申込書 (2週間程度)

備考・留意点

## 14. Internship Program / インターンシップ実施内容

※アフリカ留学生の受入れをご希望の場合は14-2,14-3も記入をお願い致します。

## 14-1. Objective

実施の目的

## 14-2. Current status of African business of your company

貴社のアフリカ進出の現状  
\*プルダウンで選択の上、  
下欄に可能な範囲で現状をご記入ください (English)

pull-down menu

選択してください

brief description

## 14-3. Goal(s) to achieve through the internship

インターンシップ終了時の達成目標  
\*プルダウンで選択の上、  
下欄に具体的にご記入下さい (English)

pull-down menu

選択してください

brief description

## 14-4. Program Outline

概要

■ 受入申込書の内容を踏まえご指名いただいた留学生に意向確認を行います。留学生と共通の認識のもとでインターンシップを実施できるよう、実施目的や参加者に期待すること、スケジュール等、具体的にご記入ください。

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

<修了時・通年> インターンシップ受入申込書（～2か月未満）				
※記入された情報は、守秘義務を遵守しマッチングの目的のみに使用します。 ※内容は留学生へ共有いたします。				
1. Company/organization				
企業名・団体名				
2. Company Profile				
会社概要（業種）				
3. Department				
担当部署				
4. Contact Person			5. TEL	
担当者名			6. Email	
7. Main Place (address)				
主な実施場所住所				
8. Company URL				
9. Do you accept interview requests from media? メディアからの取材依頼を受け入れますか？	選択してください			
10. List of the candidate(s) 受入れを希望する留学生の情報 *必要に応じて行を追加してご記入ください。				
Program プログラム名	Name	Country	University	Reason, How did you know the student? 指名した理由・きっかけ
選択してください				
選択してください				
選択してください				
11. Period 期間	開始日		days	※卒業後3営業日以内の開始をお願いいたします。 卒業日が不明な場合は「開始日」欄に「卒業後」とご記載ください。
	終了日			
12. Expectation for the student(s)				
学生に期待すること				
13. Remarks				
備考・留意点				
14. Internship Program / インターンシップ実施内容 ※アフリカ留学生の受入れをご希望の場合は14-2,14-3も記入をお願い致します。				
14-1. Objective				
実施の目的				
14-2. Current status of African business of your company 貴社のアフリカ進出の現状 *プルダウンで選択の上、 下欄に可能な範囲で現状をご記入ください（English）	pull-down menu	選択してください		
	brief description			
14-3. Goal(s) to achieve through the internship	pull-down menu	選択してください		

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

<修了時・通年> インターンシップ受入申込書（～2か月未満）			
インターンシップ終了時の達成目標 *プルダウンで選択の上、下欄に具体的にご記入下さい (English)	brief description		
14-4. Program Outline			
概要			
14-5. スケジュール ※英語と日本語でご記入ください。			
week 週		■ Contents 実施内容	■ Goal 達成目標
1st week	英語		
	日本語		
2nd week	英語		
	日本語		
3rd week	英語		
	日本語		
4th week	英語		
	日本語		
5th week	英語		
	日本語		
6th week	英語		
	日本語		
7th week	英語		
	日本語		
8th week	英語		
	日本語		

■ 受入申込書の内容を踏まえご指名いただいた留学生に意向確認を行います。留学生と共通の認識のもとでインターンシップを実施できるよう、実施目的や参加者に期待すること、スケジュール等、具体的にご記入ください。

■ 修了時インターンシップ実施期間については、お申込内容および留学生が属するプログラム（ABEイニシアティブ/イノベティブ・アジア）の趣旨・目的を踏まえ決定するため、ご希望に沿えない場合がございます（特に3か月を超える期間をご希望の場合）。

大変恐れ入りますが、予めご了承くださいませようお願いいたします。

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

<修了時・通年> インターンシップ受入申込書 (2か月以上)				
※記入された情報は、守秘義務を遵守しマッチングの目的のみに使用します。 ※内容は留学生へ共有いたします。				
1. Company/organization				
企業名・団体名				
2. Company Profile				
会社概要 (業種)				
3. Department				
担当部署				
4. Contact Person		5. TEL		
担当者名		6. Email		
7. Main Place (address)				
主な実施場所住所				
8. Company URL				
9. Do you accept interview requests from media? メディアからの取材依頼を受け入れますか?		選択してください		
10. List of the candidate(s) 受入れを希望する留学生の情報 *必要に応じて行を追加してご記入ください。				
Program プログラム名	Name	Country	University	Reason, How did you know the student? 指名した理由・きっかけ
選択してください				
選択してください				
選択してください				
11. Period 期間	開始日		days	※卒業後3営業日以内の開始をお願いいたします。 卒業日が不明な場合は「開始日」欄に「卒業後」とご記載ください。
	終了日			
12. Expectation for the student(s)				
学生に期待すること				
13. Remarks				
備考・留意点				
14. Internship Program / インターンシップ実施内容 ※アフリカ留学生の受入れをご希望の場合は14-2,14-3も記入をお願い致します。				
14-1. Objective				
実施の目的				
14-2. Current status of African business of your company 貴社のアフリカ進出の現状 *プルダウンで選択の上、 下欄に可能な範囲で現状をご記入ください (English)	pull-down menu	選択してください		
	brief description			

送付先 : [jica-internship@jice.org](mailto:jica-internship@jice.org)

<修了時・通年> インターンシップ受入申込書 (2か月以上)		
14-3. Goal(s) to achieve through the internship インターンシップ終了時の達成目標 *プルダウンで選択の上、 下欄に具体的にご記入下さい (English)	pull-down menu	選択してください
	brief description	
14-4. Program Outline		
概要		
14-5. スケジュール ※英語と日本語でご記入ください。		
Month 月	■Contents 実施内容	
■Goal 達成目標		
1st month	英語	
	日本語	
2nd month	英語	
	日本語	
3rd month	英語	
	日本語	
4th month	英語	
	日本語	
5th month	英語	
	日本語	
6th month	英語	
	日本語	

■受入申込書の内容を踏まえご指名いただいた留学生に意向確認を行います。留学生と共通の認識のもとでインターンシップを実施できるよう、実施目的や参加者に期待すること、スケジュール等、具体的にご記入ください。

■修了時インターンシップ実施期間は、原則3か月までとなっております。お申込内容および留学生が属するプログラム（ABEイニシアティブ／イノベティブ・アジア）の趣旨・目的を踏まえ決定するため、ご希望に沿えない場合がございます（特に3か月を超える期間をご希望の場合）。大変恐れ入りますが、予めご了承くださいませようお願いいたします。