

JICA 四国 国際協力出前講座

～教室から世界のトビラを開こう！～



★写真：世界で活躍する四国出身のJICA 海外協力隊

実際に途上国で国際協力に携わってきた青年海外協力隊、シニア海外協力隊のOB/OGなどを講師としてみなさまのもとに紹介し、生きた体験談をご提供します！

活用法

- ★学校教育現場における様々な学習活動の場面で
(総合的な学習の時間、進路学習、人権学習、平和学習、環境学習など)
- ★教員研修の場で (国際理解のためのワークショップや手法の紹介等)
- ★地域での一般市民講座

■内容：ご希望のテーマや内容に応じて、講師を紹介します。お気軽にご相談ください。

(例) JICA海外協力隊体験談など

■対象：小・中・高・特別支援学校、大学等の教育機関、自治体や市民団体など

■費用：講師への謝金（1人1時間あたり4,600円（JICA規定に基づく））及び交通費（実費）

※原則として、申込者にご負担をお願いしています。

■申込方法

相談／申込

講演希望日の1ヶ月前までにご連絡下さい。
※裏面の要請書をご活用ください。

講師選定／事前打合せ

講師が決定次第、講師の連絡先をお知らせします。
直接連絡を取り、事前打合せを行なってください。

講座当日

講師が出前訪問します。
※終了後、アンケートのご協力をお願いします。

★詳しくは、「JICA 四国 国際協力出前講座」で検索 URL : <http://www.jica.go.jp/shikoku/>
【窓口】JICA 四国 / TEL : 087-821-8825 FAX : 087-822-8870 E-mail : Yamashina.Emi2@jica.go.jp

申込日： 年 月 日

独立行政法人国際協力機構四国センター（JICA 四国）
所長 殿

JICA 国際協力出前講座 講師紹介要請書

以下のとおり、講師の紹介を要請します。

なお、出前講座の実施に関して、児童・生徒等の参加者が負傷する等の損害が発生したときは、JICA 又は講師の故意又は重大な過失による場合を除き JICA 及び講師は責任を負わないものとし、当方（要請元）の責任において解決することに同意します。

学校・団体名		
代表者	【役職名： 〃】	
担当者	【役職名： 〃】	
住所・連絡先	〒	
	TEL:	FAX:
	E-mail:	
講座開催日	年 月 日 ()	
講座時間	時 分～ 時 分 うち実質講演時間： 時 分～ 時 分	
講師集合時間・場所	時間:	場所:
対象者・人数	学年・職業等:	人数:
開催場所	会場名:	
	会 場： <input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 体育館 <input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> その他〔 〃 〕	
	交通手段： 最寄駅・バス停名〔 〃 〕から 〃 分 路線： 〃 ※会場までの案内地図を添付ください。	
使用可能な機材	<input type="checkbox"/> パソコン(パワーポイント) <input type="checkbox"/> プロジェクター・スクリーン <input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> ビデオ <input type="checkbox"/> CD・カセットプレーヤー <input type="checkbox"/> OHP <input type="checkbox"/> ホワイトボード・黒板 <input type="checkbox"/> 地球儀 <input type="checkbox"/> 世界地図 <input type="checkbox"/> その他(〃)	
講師への謝金等	謝金として _____ 円 交通費として <input type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 上限 _____ 円を負担します。 ※ 源泉徴収分の差し引き <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし ※ 受け渡し方法 <input type="checkbox"/> 口座振込み <input type="checkbox"/> 当日手渡し	
講演テーマ/タイトル		
講演の目的・ねらい ※国際理解・開発教育		

