ＪＩＣＡ国際協力出前講座アンケート

この度は国際協力出前講座をご利用いただき、誠にありがとうございました。

今後のより良い講座実施のために、アンケートにご協力ください。

実施後一週間を目途にメールもしくはFAXで下記までご提出ください。

宛先 ： JICA東京　出前講座事務局　（株式会社メディア総合研究所　内）　 行

e-mail： jica-demae@mediasoken.jp　　　FAX：03-6665-8852

|  |  |
| --- | --- |
| 学校(団体)名： | 担当者名： |
| 講座実施日： | 受講者数： |

**講座全般について**

**１.　「JICA国際協力出前講座」を実施していかがでしたか。**

とても良かった　　　　 良かった　　　　 悪かった　　　　 とても悪かった

**２.　期待していた内容は十分に達成できましたか。**

十分達成できた　　 まあ達成できた　　 あまり達成できなかった　　 全く達成できなかった

理由もあわせてお聞かせください

**３.　特に、受講者の学びや気づきなどがあれば、ご記入ください。**

**４.　今後も「JICA国際協力出前講座」を実施したいとお考えですか。**

はい 　　　  いいえ

**５.　その他、ご意見、ご提案、本講座をきっかけに今後取り組みたいこと等、自由にお書きください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 講師氏名 |  |

**講師について**

**６.　話し方や声の大きさ、話すスピードは適切でしたか。**

適切だった 　　　  概ね適切だった 　  あまり適切ではなかった　　 適切ではなかった

**７.　写真や映像を用いながら分かりやすい説明がされていましたか。**

十分できていた 　 まあできていた　  あまりできていなかった　 全くできていなかった

**８.　対象年齢に合わせた言葉づかいができていましたか。**

十分できていた 　 まあできていた　  あまりできていなかった　 全くできていなかった

**９.　受講者を飽きさせないよう、巻き込むような工夫ができていましたか。**

十分できていた 　 まあできていた　  あまりできていなかった　 全くできていなかった

**１０.　一方的に話すばかりでなく、受講者に考えさせるような発問ができていましたか。**

十分できていた 　 まあできていた　  あまりできていなかった　 全くできていなかった

**講師に向けて、特によかった点やお気づきの点、アドバイスがありましたらお書きください。**

**その他**

**１.　この出前講座事業について、どこで知りましたか。**

以前に学校でやっていた 　 同僚・知り合いの先生　  学校関係者以外の知人

JICA東京ホームページ 　 チラシ・パンフレット　  その他（　　　　　　　　　　　　　）

**２.** **他にどんな方、団体に外部講師を依頼していますか？差し支えなければ教えて下さい**

　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）