

日付 2025年3月6日

旅 費 請 求 書

独立行政法人 国際協力機構
調達・派遣業務部長 殿

【SAMPLE】

派遣形態	海外協力隊員
派遣国	東ティモール
請求者氏名	派遣 花子

↓下欄の通貨単位の番号を記入ください。

証憑 番号	用 途	内 訳 (国内交通費の場合は経路も記載)	通貨 単位	請求金額	JICA認定額 (円)
1	旅行雑費 (査証・空港利用税等)	一般旅券の取得	①	11,000	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

上記用途における以下の金額を請求します。

※使用通貨ごとに自動計算がされますので、通貨単位のみ記入ください。↓

請求金額	11,000	①	円
請求金額	0	②	
請求金額	0	③	
請求金額	0	④	

別添：領収書、その他証憑書類 <A4用紙に糊付け>
(証憑書類に関し補足があれば以下へ記入すること)

旅 費 請 求 書

独立行政法人 国際協力機構
調達・派遣業務部長 殿

派遣形態

海外協力隊員

派遣国

請求者氏名

↓ 下欄の通貨単位の番号を記入ください。

証憑 番号	用 途	内 訳 (国内交通費の場合は経路も記載)	通貨 単位	請求金額	JICA認定額 (円)
1	旅行雑費 (査証・空港利用税等)		①		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

上記用途における以下の金額を請求します。

※使用通貨ごとに自動計算がされますので、通貨単位のみ記入ください。↓

請求金額0①円

請求金額0②

請求金額0③

請求金額0④

別添：領収書、その他証憑書類 <A4用紙に糊付け>
(証憑書類に関し補足があれば以下へ記入すること)