

日付

2025年3月6日

## 旅費請求書

独立行政法人 国際協力機構

調達・派遣業務部長 殿

【SAMPLE】

派遣形態	海外協力隊員
派遣国	東ティモール
請求者氏名	派遣 花子

↓下欄の通貨単位の番号を記入ください。

証憑番号	用途	内訳 (国内交通費の場合は経路も記載)	通貨単位	請求金額	JICA認定額(円)
1	旅行雑費（査証・空港利用税等）	一般旅券の取得	①	11,000	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

上記用途における以下の金額を請求します。

※使用通貨ごとに自動計算がされますので、通貨単位のみ記入ください。↓

請求金額	11,000	①	円
請求金額	0	②	
請求金額	0	③	
請求金額	0	④	

別添：領収書、その他証憑書類 &lt;A4用紙に糊付け&gt;

(証憑書類に関し補足があれば以下へ記入すること)

日付

2025年2月20日

## 旅費請求書

独立行政法人 国際協力機構

調達・派遣業務部長 殿

派遣形態	海外協力隊員
派遣国	
請求者氏名	

↓下欄の通貨単位の番号を記入ください。

証憑番号	用途	内訳 (国内交通費の場合は経路も記載)	通貨単位	請求金額	JICA認定額(円)
1	旅行雑費（査証・空港利用税等）		①		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

上記用途における以下の金額を請求します。

※使用通貨ごとに自動計算がされますので、通貨単位のみ記入ください。↓

請求金額	0	① 円
請求金額	0	②
請求金額	0	③
請求金額	0	④

別添：領収書、その他証憑書類 &lt;A4用紙に糊付け&gt;

(証憑書類に関し補足があれば以下へ記入すること)

--