

年 月 日

立 替 払 い 請 求 書

独立行政法人 国際協力機構
国際協力人材部長 殿

請求者氏名 : _____ 印

立替払い金額 _____

上記金額を 一般旅券の交付手数料/査証欄増補手数料 として立替払い致しましたので
請求いたします。

添付書類 : 旅券のコピー (写真の頁)
領収書

(* 申請済みの国内口座に振り込みの場合は記入不要)

【振込先銀行】

金融機関・ 支店名	フリガナ		
	漢字	銀行	支店
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座		
口座番号	No.		
名義人	フリガナ		
	漢字		